

Методические рекомендации «СЕКРЕТЫ СОЗДАНИЯ ТЕСТОВ В MS POWERPOINT»

Сегодня мы научимся быстро создавать тесты в программе MS PowerPoint с помощью Конструктора тестов.

На ваших экранах открыт конструктор тестов MS PowerPoint.

Какие преимущества таких тестов:

- Не требуют знания программирования.
- Позволяет создавать как проверочные тесты, так и обучающие контролирующие ресурсы.
- Количество заданий – не менее одного, верхний предел – не менее тысячи.
- Тест, созданный с помощью конструктора, может содержать как информационные слайды, так и слайды с заданиями на:
 - единственный выбор;
 - множественный выбор;
 - ввод текстового ответа, в том числе на заполнение пропусков в тексте или ввод числового ответа;
 - установление соответствий: один к одному, один ко многим, многие к одному;
 - установление правильной последовательности.
 - выбор одной или нескольких активных областей.

Создание теста

Откройте файл конструктора и **сохраните его под другим именем**, каким вы хотите назвать тест. Дальнейшая работа выполняется с только что созданным файлом.

При необходимости, **измените дизайн теста**, используя шаблоны оформления и цветовые схемы. В этом случае сразу меняется вся палитра слайда.

Выходите на вкладку «Тестирование» на ленте. При задержке над кнопками появляются подсказки.

Задание на единственный выбор

На группе кнопок Вставка слайдов щелкните по кнопке Единственный выбор и в раскрывающемся списке выберите 4 ответа.

Быстрая вставка текста задания

Скопируйте из текстового файла задание вместе с вариантами ответов и вставьте на слайд в надпись для последнего варианта ответа, а затем выделением и перетаскиванием распределите в надпись – для текста задания и в остальные надписи – для вариантов ответов.

1. Задание на множественный выбор

С помощью кнопок Вставка слайдов можно вставить до шести вариантов ответа на единственный или множественный выбор, но их количество может быть увеличено **до десяти**. Рассмотрим случай для восьми вариантов:

- Вставьте слайд для задания на множественный выбор с четырьмя вариантами ответов.
- Выделите область так, чтобы в нее попали все текстовые поля для вариантов ответов.
- Схватитесь за правую границу одной из выделенных надписей и уменьшите ширину всех надписей больше чем на половину.
- Выделите надписи вместе с флаажками для выбора и дублируйте (копируем и вставляем).
- Разместите копии справа от оригиналов.

2. Задание на ввод текстового ответа

- На группе кнопок Вставка слайдов щелкните по кнопке Ввод ответа и выберите в списке 1 текстовый или числовый ответ.
- Вставьте на слайд задание. При необходимости, вставьте иллюстрацию к заданию.

3. Задание на ввод одного числового ответа

- Выполните действия аналогичные предыдущему случаю.

Ввод правильных ответов

Правильные ответы можно вводить или корректировать как по ходу создания слайдов с заданиями, так и по завершению. Для ввода ответов:

- Вызовите диалоговое окно **Правильные ответы**. В поле Номер задания будет отображаться номер редактируемого слайда. Для перехода к другому слайду, достаточно выбрать его слева на панели Слайды. Номер задания можно указать и с помощью счетчика. В зависимости от типа задания и числа вариантов ответов, будут появляться управляющие элементы (флаажки или переключатели), с помощью которых следует отметить нужные номера вариантов.
- Каждому заданию можно назначить цену в диапазоне от 1 до 10 баллов.
- Для задания **текстового ответа** можно использовать от одного до четырех вариантов допустимой записи. При проверке тексты введенного и допустимых ответов переводятся в верхний регистр, удаляются случайные начальные и конечные пробелы, после чего выполняется последовательное сравнение. При совпадении с одним из допустимых вариантов ответ считается верным.
- Для задания **числового ответа** используйте знаки сравнения: $=$, $>$, $<$, \geq , \leq в левых текстовых полях. Если необходимо задать простое неравенство (равенство) – используйте только первую строку. Для двойного неравенства используйте первую и вторую строку. Для разделения целой части от дробной можно использовать как точку, так и запятую.